 עירית פתח תקווה תאריך \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 מינהל הכספים

נא למלא את הפרטים

בכתב יד ברור וקריא

 אגף ההכנסות

 ת.ד. 1 49100

מייל עסקים Asakim@ptikva.org.il

 מייל מגורים megurim@ptikva.org.il

**הודעה בדבר שינוי המחזיק בנכס**

**פרטי הנכס**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **כתובת הנכס** | **סוג הנכס** **🗆 מגורים 🗆 עסקים**  | **מספר נכס**   |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **שם משפחה ושם פרטי / שם החברה** | **מס' זהות/ ח"פ**  | **כתובת חדשה** | **מס' טלפון** |

**פרטי המחזיק הרשום בעירייה (היוצא)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **שם משפחה ושם פרטי/שם החברה** | **מס' זהות/ח"פ**  | **כתובת מייל** | **הזיקה לנכס****🗆בעלים 🗆 שוכר****🖵 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | **מס' טלפון** |
|  |  |  |  |

**פרטי המחזיק החדש (הנכנס)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **שם משפחה**  | **שם פרטי**  | **מס' זהות**  | **מס' טלפון**  | **המעמד בקשר לנכס****🖵 דייר יוצא 🖵 דייר נכנס 🖵 בעל** |

**פרטי המצהיר**

**אני החתום/ה מטה מצהיר/ה בזאת.**

**🖵 שפיניתי את הנכס המוזכר למעלה ו/או מסרתי את החזקה למחזיק הנכנס/בעל הנכס.**

**🖵 נכנסתי לנכס ע"פ חוזה / נכנס דייר עפ"י חוזה**

**תאריך שינוי החזקה \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**הערות \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 **חתימת המצהיר \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**יש לצרף את המסמכים הבאים::**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **1. לצורך מכירת הנכס**  |  | **4. לצורך העברה ללא תמורה** |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **1.1 עותק חוזה מכר נאמן למקור**  |  **4.1 צילום תצהיר של הנותן והמקבל חתום ע"י עו"ד.** |
| **.1.2 נסח טאבו מעודכן ליום המכירה**  |  **4.2 נסח טאבו מעודכן**  |
| **.1.3 צילום תעודת זהות מלאה +ספח של הקונה** |  **4.3 צילום ת.ז. + ספח של מקבל התמורה** |
|  |  |
|  |  |  | **5. לצורך העברה עפ"י צו ירושה** |
| **2. לצורך שכירות הנכס**  |  |  |
|  |  **5.1 צילום צו קיום צוואה**  |
| **2.1 הסכם שכירות חתום ע"י שני הצדדים משנה ומעלה .** |  **5.2 צילום נסח טאבו**  |
|  **2.3 צילום תעודת זהות מלאה +ספח של השוכר** |  **5.3 צילום ת.ז. + ספח של מקבל הירושה** |
|  |  |  |  |  |  |
|  **3. לצורך החזרת הנכס לבעלים**  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **3.1 מכתב על מועד יציאה מהנכס ע"י המחזיק (לא פחות משנה)**  |  |  |